

Resumo da Solicitação

Solicitação/Exercício

844/2025

Data da Solicitação

14/01/2025 11:43:01

Assunto

TERC.SETOR | Prestação de Contas Financeira

Solicitação

PC ED 01 2024 DEZEMBRO

Dados do Requerente

Tipo do Requerente

JURÍDICA

Documento

49.644.883/0001-61

Nome

ACAO SOCIAL DE PERUIBE

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS

ÓRGÃO CONVENIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE

ENTIDADE CONVENIADA: AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE

CNPJ: 49.644.883/0001-61

ENDEREÇO e CEP: RUA TUCURUVI, 100 CEP 11 770 120

RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE: ODETE DIANA POPESCU

271.776.898-00

OBJETO DO CONVÊNIO: ENSINO INFANTIL: ATENDIMENTO 64 CRIANÇAS NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CRECHE EM PERÍODO INTEGRAL.

EXERCÍCIO: DEZEMBRO 2024

ORIGEM DOS RECURSOS: FONTE ESTADUAL

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR R\$
TERMO DE COLABORAÇÃO ED 01/2024	1/1/2024	12/31/2024	166.206,46

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO					
DATA PREVISTA PARA O REPASSE	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)	
15/01/24	12.539,89	31/01/24	311356	12.539,89	
16/02/24	12.752,35	16/02/24	161129	12.752,35	
07/03/24	11.689,89	07/03/24	710020	11.689,89	
10/04/24	13.269,06	10/04/24	101056	13.269,06	
10/05/24	12.169,06	10/05/24	205917	12.169,06	
10/06/24	13.527,12	10/06/24	101216	13.527,12	
11/07/24	15.766,67	11/07/24	111413	15.766,67	
13/08/24	13.566,33	13/08/24	130935	13.566,33	
10/09/24	12.066,33	10/09/24	101234	12.066,33	
10/10/24	14.316,33	10/10/24	161214	14.316,33	
11/11/24	17.442,98	11/11/24	111141	17.442,98	
10/12/24	17.100,45	10/12/25	101358	17.100,45	

(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO	166.206,46
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	740,87
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE	
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A+B+C+D)	166.947,33
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE CONVENIADA	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E+F)	

O signatário, na qualidade de representante da Ação Social de Peruíbe vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2024 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO

ORIGEM DOS RECURSOS: FONTE ESTADUAL

CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	(H) DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	(I) DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEQUINTE (R\$)
PAGAMENTO DE PESSOAL			104.713,11	
ENCARGOS			19.775,73	
PAGAMENTO SERVIÇOS DE TERCEIROS			2.200,00	
MATERIAL REPAROS/MANUTENÇÃO			5.700,00	
MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO			9.600,31	
MATERIAL HIGIÊNE/LIMPEZA			9.529,72	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO			916,00	
/MANUTENÇÃO/SEGURANÇA			2.601,61	
PAGAMENTO ÁGUA			2.902,48	
PAGAMENTO ENERGIA ELÉTRICA			7.534,15	
PAGAMENTO TELEFONE			1.396,06	
TOTAL	-		166.869,17	

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO

(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	166.947,33
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	166.869,17
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO (G-J)	
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K-L)	78,16

Peruíbe, 13 DE JANEIRO DE 2025


ODETE DIANA POPESCU
 Presidente



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUÍBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUÍBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



RELATÓRIO MENSAL DE CUMPRIMENTO DE METAS E EXECUÇÃO DO OBJETO

Título do Projeto: <p style="text-align: center;">CRECHE EM AÇÃO</p>	
Local de Execução: RUA ORLANDO COELHO, 82 – JD PERUÍBE PERUÍBE/SP	
Instrumento: TC ED 01/2024	
Período de vigência da parceria: JANEIRO A DEZEMBRO 2024	Valor Repasse Anual: R\$ 166.206,46
Período a que se refere este relatório: Dezembro de 2024	

4

Descrição do objeto:

ATENDIMENTO EDUCACIONAL GRATUITO E EM PERÍODO INTEGRAL NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHE), PARA 64 CRIANÇAS NA FAXA ETÁRIA DE UM ANO A DOIS ANOS.

Beneficiários:**GÊNERO:**

MASCULINO: 33

FEMININO: 31

RAÇA:

BRANCA: 40

PRETA: 02

PARDA: 21

AMARELA: 01

INDÍGENA: 0

BOLSA FAMÍLIA (CADASTRO NIS)

CADASTRADOS: 20

INCLUSÃO

- 01

00

-

00



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



1. AÇÕES EXECUTADAS

META 1: Atender a demanda de Educação Infantil em Creche. 100% das vagas preenchidas

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Aferição
		Quantitativos	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<ul style="list-style-type: none">- Atender 64 crianças na modalidade da Educação Infantil – Creche em regime de período integral.- Realizar periodicamente, em parceria com a S.M.E., o levantamento da Demanda, com vistas à revisão de transferências, ofertando novas vagas, conforme a disponibilidade e seguindo a lista de espera.- Matrículas 2025	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento a todas as crianças matriculadas, com projetos educacionais, cujas atividades proporcionam o pleno desenvolvimento integral conforme orienta o planejamento e semanário, relativo ao Berçário II.- Atendimento as famílias sempre que solicitado para esclarecimentos da rotina das crianças.- Ficha de intenção de vagas para o ano de 2025.- Chamada para efetivar matrículas 2025	<ul style="list-style-type: none">- 64 crianças de 1(um) a 2(dois) anos de idade sendo atendidas em Berçário II em 08 classes com 08 crianças por turma, realizando atividades pedagógicas, voltadas para a execução do planejamento do semanário conforme orientação da S.M.E	<ul style="list-style-type: none">- Todas as crianças atendidas efetivamente, realizando todas as atividades propostas, no plano de ensino 2024. de acordo com a faixa etária e de acordo com a BNCC.- Observando os avanços das crianças em relação ao plano proposto.	<ul style="list-style-type: none">- Todas as famílias atendidas na modalidade de período Integral dando prioridade para mães que trabalham.- Inclusão das crianças cujos pais fizeram cadastro para matrícula ao longo do ano.	<ul style="list-style-type: none">- Crianças frequentando Berçário II, em ambiente escolar na modalidade de período integral, com perspectivas para o seu desenvolvimento integral conforme a BNCC com garantia do educar e cuidar, para a liberdade assistida.	<ul style="list-style-type: none">- Acompanhamento administrativo e pedagógico da equipe gestora, através das atividades realizadas; bem como mudanças comportamentais em consequência de estímulos trabalhados, prescritos no Plano de Ensino.- Diário de classe; Acompanhamento junto as professoras e ADUs;- Lista piloto.- Relatos em HTPCs semanais.



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERÚIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERÚIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERÚIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



META 2: Desenvolvimento físico e emocional da criança.
100% das crianças desfrutando de cuidados relativos à alimentação, higiene, descanso, segurança.

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados	Resultados Alcançados	Meios de Aferição		
<ul style="list-style-type: none">- Atividades desenvolvidas de acordo com Plano de Trabalho para esta faixa etária, de acordo com BNCC.- Proporcionar o desenvolvimento global e de interação social com o eu e com o outro;- Estimular a realização de conquistas da autonomia, para efetivação dos cuidados diários;- Oferecer os cuidados com a rotina da creche da alimentação, brincadeiras, hora do descanso, atividades pedagógicas.	<ul style="list-style-type: none">- As atividades previstas no plano de ensino e semanário, descritas em forma de Projetos Educacionais, foram realizadas, em espaços diferenciados, como salas de aula, brinquedoteca, sala de multimídia (vídeo), parque e demais espaços livres, conforme dia de sol ou chuva.- As atividades desenvolvidas estão de acordo com os objetivos e conteúdos dos campos de experiência previstos na BNCC (Base Nacional Comum Curricular).- Atividades diversificadas com as turmas no período integral- Confecção com materiais de sucata para bandinha	<ul style="list-style-type: none">- Desenvolvimento integral de todos alunos/nos campos:- Socialização e autocuidados; para todos os alunos.- Desenvolvimento de atividades variadas, de acordo com os campos de experiências, são realizadas a fim de desenvolverem novas aprendizagens.- Participação de todos	<ul style="list-style-type: none">- Realização de atividades, tanto na sala regular como, no contraturno da aula em período integral, de regras básicas de convivência social nas interações e brincadeiras;- Atendimento individual a cada criança, no momento de sua necessidade; atenção das famílias.- Atividades desenvolvidas, de acordo com a BNCC e os campos de experiências.- Maior interação com os colegas	<ul style="list-style-type: none">- Frequência e realização das atividades- Todas as crianças frequentes, na sala regular e no período integral;- Observação, quantitativa, das crianças, com o seu desenvolvimento com o passar dos dias.- Crianças demonstrando desenvolvimento, desde o início do ano e demonstrando pleno desenvolvimento, de forma cada vez mais autônoma.	<ul style="list-style-type: none">- Crianças desenvolvendo-se, em todos os aspectos, de acordo com sua faixa etária; Conforme propostas do Plano de Ensino realizadas- As atividades promoveram o desenvolvimento esperado para a faixa etária dos alunos.- Participação da maioria das crianças nas atividades propostas, conforme Projeto Educacional da U.E.	<ul style="list-style-type: none">- Observação e realização das atividades propostas;- Por meio de relatórios de avaliação através do semanário.- Compilação dos resultados em gráficos, nos HTPCs.- Apresentação das observações, e registros, ao Núcleo de Coordenação Pedagógica e Supervisão da S.M.E.



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



META 3: Promoção da aprendizagem e do convívio social. 100% das crianças com desenvolvimento cognitivo e psicossocial

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Aferição
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<p>- Construindo o conhecimento no dia -a-dia, através de vivências lúdicas e significativas, com uma prática pedagógica comprometidas com o despertar da curiosidade.</p> <p>- Através do conteúdo do Plano de Ensino e Pauta de Observação da faixa etária do berçário II, disponibilizadas pela S.M.E, Secretaria Municipal da Educação, elaborar atividades para a construção de conhecimentos e experiências das crianças objetivando o desenvolvimento global</p>	<p>- Desenvolvimento das atividades previstas pertinentes aos eixos estruturantes da Educação Infantil de acordo com os Planos de Ensino;</p> <p>- Realização das Pautas de observação e semanário do professor.</p> <p>- Atividades realizadas de acordo com a BNCC e os campos de experiências para esta faixa etária.</p> <p>- Atividades de faz de conta, dança e mimica</p>	<p>- Desenvolvimento Integral das crianças, através das interações e brincadeiras realizadas;</p> <p>- 100% das crianças expressando-se por meio de diferentes linguagens, conforme as atividades propostas.</p> <p>- Todos alunos participando</p>	<p>- Conforme demonstração de interesses, na participação das atividades, propostas para todos os alunos.</p> <p>- Melhoria significativa do convívio social.</p> <p>- Maior entrosamento das crianças entre si, na convivência do "nós".</p>	<p>- Todas as crianças desenvolvendo suas habilidades, conforme o Plano de Ensino.</p> <p>- Todos alunos envolvidos nas propostas pedagógicas, emanadas do Plano de Ensino e semanário.</p>	<p>- Elaboração e realização das atividades propostas de acordo os documentos pedagógicos próprios para a faixa etária.</p> <p>- Aquisição de hábitos mais adequados, dentro de sua faixa etária, em relação ao convívio social.</p> <p>- Mais harmonia social na convivência diária.</p>	<p>- Todos os registros formais fotográficos e vídeos;</p> <p>- Registros diários realizados pelo professor e pelo ADUJ; compartilhados com a equipe gestora.</p> <p>- Observação cooperativa da equipe gestora.</p> <p>- Levantamento dos avanços, conforme a Meta 3, em HTPCs.</p>



META 4: Participação efetiva de toda comunidade escolar nas atividades desenvolvidas na creche.
100% dos pais/responsáveis participando de atividades na creche para acompanhar o desenvolvimento da criança.

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Aferição
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<ul style="list-style-type: none">- Convite para participação em atividades culturais da creche como também em reuniões de pais.- Reunião com pais ou responsáveis, conforme calendário escolar homologado.	<ul style="list-style-type: none">- Reunião de pais e professores.- Comunicação constante com pais, via agenda, WhatsApp e mural de entrada.- Atendimento aos responsáveis, sempre que necessário, com professoras e equipe gestora.- Reunião de pais de encerramento- Entrega dos materiais.	<ul style="list-style-type: none">-Todas as famílias em interação com a creche.- Atender com atenção e cortesia todos os pais que procurarem a Creche para criticar, elogiar, ou sugerir quaisquer questões.- Participação de todas as famílias	<ul style="list-style-type: none">-Famílias interagindo, participando das atividades da creche, sugerindo propostas para melhoria.	<ul style="list-style-type: none">-Todas as famílias participando da vida escolar de seus filhos, utilizando agenda da criança e/ou Whatsapp.	<ul style="list-style-type: none">- Crianças e famílias atendidas.- Clima harmonioso de interação entre equipe / escola, e famílias.- Comentários de pais/mães, sobre o trabalho desenvolvido pela equipe "Creche em Ação", via Whatsapp.	<ul style="list-style-type: none">- Registro de participação dos pais nas atividades da creche;-Lista piloto das classes;- Registros fotográficos.- Observação de condutas, de confiança, pelas famílias.



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



META 5: Participação em eventos promovidos pela SME. 100% das crianças participando de atividades externas na comunidade.						
Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados				Meios de Aferição
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<ul style="list-style-type: none">- Realização de atividades propostas pela Secretaria Municipal da Educação, com a coordenação e direção.- Devido à faixa etária das crianças, 1 a 2 anos, fica difícil a participação física, externa.	<ul style="list-style-type: none">- Reuniões com coordenação e direção, quando necessário.- Orientações da S.M.E.	Participação em atividades solicitadas pela S.M.E. Se possível.	Participação das crianças nas atividades propostas. Avaliando a faixa etária da criança.	Participação de todas as crianças nas atividades, orientadas na U.E.	Desenvolvimento integral dos alunos, pela participação deles.	- Registros fotográficos e avaliação realizados pelas professoras e pelos ADU durante as atividades, realizadas na Creche, de acordo com orientações emanadas da S.M.E.



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUÍBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUÍBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



1. CRIANÇAS MATRICULADAS – DEZEMBRO

Nº	NOME DO ALUNO	DATA NASC.	TURMA
1	HELENA CARVALHO DE MATOS	05/05/2022	BERÇÁRIO II-A
2	HELOISA RODRIGUES DE SOUZA	12/10/2022	BERÇÁRIO II-A
3	HENRY STARECHI RELVA DOS SANTOS	21/07/2022	BERÇÁRIO II-A
4	ISABELLE APARECIDA RODRIGUES MAXIMIANO	10/05/2022	BERÇÁRIO II-A
5	MIGUEL DINIZ SCHWARZ PESSOA	17/11/2022	BERÇÁRIO II-A
6	MURILO DOS SANTOS SILVA	03/03/2023	BERÇÁRIO II-A
7	NESTOR PRADO SOARES	22/04/2022	BERÇÁRIO II-A
8	MARIA MANUELLA DUARTE DOS SANTOS	28/09/2022	BERÇÁRIO II-A
9	AYLLA SANTANA DE OLIVEIRA MALOULI	19/01/2023	BERÇÁRIO II-B
10	DANIEL DE SOUZA PEDROSO	04/08/2022	BERÇÁRIO II-B
11	HELENA GRECCO	23/11/2022	BERÇÁRIO II-B
12	HENRY LARA ALVES	16/08/2022	BERÇÁRIO II-B
13	ISAAC AGUIAR ESTEVES	05/01/2023	BERÇÁRIO II-B
14	MAITÉ PROENÇA AGUIAR	27/07/2022	BERÇÁRIO II-B
15	INGAH MENDES MARCOLINO	23/02/2023	BERÇÁRIO II-B
16	VALLENTINA DUARTE BATISTA	13/07/2022	BERÇÁRIO II-B



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



17	ANGELINA DUARTE LEMOS	25/08/2022	BERÇÁRIO II-C
18	CALLERI MIGUEL MESSIAS DE OLIVEIRA DOS SANTOS	13/06/2022	BERÇÁRIO II-C
19	HELENA DE CAMARGO SILVA	18/06/2022	BERÇÁRIO II-C
20	LARA FUAD CHADI NASCIMENTO	21/11/2022	BERÇÁRIO II-C
21	LÍVIA MARIANO BENTO	07/09/2022	BERÇÁRIO II-C
22	NICOLLAS ALEXANDRE ALVES NASCIMENTO	02/06/2022	BERÇÁRIO II-C
23	RAFAEL ILLUMI MONTEIRO PESSOA	01/03/2023	BERÇÁRIO II-C
24	SAMUEL MELO DA SILVA	09/05/2022	BERÇÁRIO II-C
25	DIANA PINHEIRO DE ANTONIO	22/05/2022	BERÇÁRIO II-D
26	HILAN MOLTZHEIM	04/04/2022	BERÇÁRIO II-D
27	LARA MACEDO CRISPIM BATISTA	31/12/2022	BERÇÁRIO II-D
28	MANOEL GUILHERMINI DO ESPÍRITO SANTO	16/11/2022	BERÇÁRIO II-D
29	MIGUEL LINO FLÓRIDO SILVA	29/03/2023	BERÇÁRIO II-D
30	MIRELLY LORENA GOMES	10/11/2022	BERÇÁRIO II-D
31	RAPHAEL JESUS DA SILVA DEITJEN	21/01/2023	BERÇÁRIO II-D
32	VALENTINA ISAAC DO NASCIMENTO	23/09/2022	BERÇÁRIO II-D
33	BERNARDO LOPES ROSENDO	18/09/2022	BERÇÁRIO II-E



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



34	CECÍLIA WAWZIENKIEWICZ MACEDO	22/08/2022	BERÇÁRIO II-E
35	DAVI MIGUEL DA SILVA SOARES	12/11/2022	BERÇÁRIO II-E
36	ISIS TEIXEIRA VIANA	20/01/2023	BERÇÁRIO II-E
37	LEONNI NOCENTINI PICCOLLI	05/06/2022	BERÇÁRIO II-E
38	LUARA RODRIGUES BASSINI	03/08/2022	BERÇÁRIO II-E
39	LUÍSA MANUELA SEARS DAS NEVES	29/01/2023	BERÇÁRIO II-E
40	RAFAELA HANSEN ALBARAN	06/06/2022	BERÇÁRIO II-E
41	DAVI LUCCA CORREIA SILVA OLIVEIRA	02/05/2022	BERÇÁRIO II-F
42	DAVI LUCCA DA SILVA REIS	14/05/2022	BERÇÁRIO II-F
43	GABRIEL SANTIAGO SANTANA DE MOURA	26/05/2022	BERÇÁRIO II-F
44	LÍVIA SANTANA MONTEIRO DE CASTRO	25/07/2022	BERÇÁRIO II-F
45	MARIANA PEREIRA DA SILVA	15/06/2022	BERÇÁRIO II-F
46	MURILLO DAVI SANTOS DA SILVA	19/06/2022	BERÇÁRIO II-F
47	THÉO LEVI SILVA DOS SANTOS FERREIRA	01/03/2023	BERÇÁRIO II-F
48	VALENTINA CUNHA DE PAULA LIMA	04/07/2022	BERÇÁRIO II-F
49	AYLA ANGELINA SANTOS DE SOUZA	13/11/2022	BERÇÁRIO II-G
50	DIEGO RYUKI BRUNIERI TOMINAGA	07/02/2023	BERÇÁRIO II-G



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



51	HENRY OTELO BETTACCHI SAAD	11/03/2023	BERÇÁRIO II-G
52	HILLARY MELO SANTOS	06/11/2022	BERÇÁRIO II-G
53	LORENA DE SOUZA CORREIA	27/10/2022	BERÇÁRIO II-G
54	MIGUEL BESSA RABELO DE ALMEIDA	16/09/2022	BERÇÁRIO II-G
55	NICOLAS PETIT JUSTINO	10/05/2022	BERÇÁRIO II-G
56	RAKELLY DA SILVA LOURENÇO	21/06/2022	BERÇÁRIO II-G
57	BELLA NARDELLI MANDELLI	22/05/2022	BERÇÁRIO II-H
58	Gael Souza Thomaz	03/10/2022	BERÇÁRIO II-H
59	HEITOR CUNHA DE SOUZA GONÇALVES	30/04/2022	BERÇÁRIO II-H
60	HENRY EDUARDO RIBEIRO DE OLIVEIRA	08/04/2022	BERÇÁRIO II-H
61	ISIS GONÇALVES TOSCANO	13/04/2022	BERÇÁRIO II-H
62	JADE SANTOS RODRIGUES	05/08/2022	BERÇÁRIO II-H
63	LORENA HADASSA PEREIRA BARBOSA DA SILVA	29/09/2022	BERÇÁRIO II-H
64	ZION EMMANUEL GONÇALVES DO VALLE	07/01/2023	BERÇÁRIO II-H



CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUÍBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUÍBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



REGISTRO FOTOGRÁFICO – DEZEMBRO
INTEGRAL COM ADIJ: BRINCANDO DE BANDINHA





CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



2. DOS RECURSOS FINANCEIROS, PRESTAÇÕES DE CONTAS PUBLICIZAÇÃO

A Ação Social de Peruíbe torna públicas as informações relativas à parceria celebrada, através de documentos afixados no quadro de avisos da sede da instituição, na creche e em seu site:

www.acaosocialdeperuibe.org

Peruíbe, 10 de Janeiro de 2025.

Suzie Rosely Ferreira Rodrigues
Responsável pela Execução