

COMPROVANTE DE PROTOCOLO

ID: paulo.costa

DATA: 15/05/2023 15:49	DOCUMENTO: 322751	ENTREGA PARA O LOCAL: SEPA - SERVIÇO DE EXPEDIÇÃO PROTOCOLO E ARQUIVO
---------------------------	----------------------	--

ASSUNTO:  
Prestação de Contas

SOLICITAÇÃO/COMPLEMENTO:  
MÊS DE ABRIL 2023 TC ED01/2019.

REQUERENTE: AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE	CNPJ/CPF: 19.644.883/0001-61	CELULAR:
---------------------------------------	---------------------------------	----------

R.G.:	INSCRIÇÃO MUNICIPAL:	E-MAIL:	TELEFONE: 34552266	FAX:
-------	----------------------	---------	-----------------------	------

ENDEREÇO:  
RUA TUCURUVI 100  
CENTRO  
  
PERUIBE UF: SP C.E.P.: 11750-000

**Este documento é um simples recibo de protocolo e não tem valor deliberativo!**



\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO REQUERENTE

**DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS****ÓRGÃO CONVENENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE****ENTIDADE CONVENIADA: AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE****CNPJ: 49.644.883/0001-61****ENDEREÇO e CEP: RUA TUCURUVI, 100 CEP 11 750 000****RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE: ODETE DIANA POPESCU****271.776.898-00****OBJETO DO CONVÊNIO: ENSINO INFANTIL: ATENDIMENTO 60 CRIANÇAS NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CRECHE EM PERÍODO INTEGRAL,****EXERCÍCIO: ABRIL 2023****ORIGEM DOS RECURSOS: FONTE ESTADUAL**

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR R\$
TERMO DE COLABORAÇÃO ED 01/2019			
Aditamento nº 04,ADT-ED01/2023	1/1/2023	12/31/2023	151.479,00

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO					
DATA PREVISTA PARA O REPASSE	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)	
23/01/23	11.620,91	23/01/23	230946	11.620,91	
09/02/23	11.576,50	09/02/23	091335	11.576,50	
09/03/23	10.774,56	09/03/23	091123	10.774,56	
10/04/23	12.180,67	10/04/23	101303	12.180,67	
					46.152,64

(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO	46.152,64
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES	89,71
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUÍ	-
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A+B+C+D)	46.242,35
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE CONVENIADA	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E+F)	46.242,35

O signatário, na qualidade de representante da Ação Social de Peruíbe vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2023 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

**DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO**

**ORIGEM DOS RECURSOS: FONTE ESTADUAL**

CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	(H) DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	(I) DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEQUENTES (R\$)
PAGAMENTO DE PESSOAL			23.877,94	
ENCARGOS			4.932,58	
PAGAMENTO SERVIÇOS DE TERCEIROS				
MATERIAL REPAROS/MANUTENÇÃO			1.590,00	
MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO			1.919,40	
MATERIAL DE CONSUMO			1.767,70	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO				
/MANUTENÇÃO/SEGURANÇA			899,32	
PAGAMENTO ÁGUA			1.850,08	
PAGAMENTO ENERGIA ELÉTRICA			1.855,94	
PAGAMENTO TELEFONE			521,74	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO				
TOTAL	-	-	39.214,70	

**DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO**

(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	46.242,36
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	39.214,70
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO (G-J)	
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K-L)	7.025,65

Peruibe, 12 maio 2023

  
**ODETE DIANA POPESCU**  
 Presidente

## RELAÇÃO DOS GASTOS

ÓRGÃO CONVENIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE

ENTIDADE CONVENIADA: AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE

CNPJ: 49 644 883 0001 61

ENDEREÇO/CEP: RUA TUCURUVI, 100 CEP 11750 000

RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE: ODETE DIANA POPESCU

CONVÊNIO: ADITAMENTO 03.ADT-ED01/2023

OBJETO DO CONVÊNIO: ATENDIMENTO A EDUCAÇÃO INFANTIL


EXERCÍCIO: ABRIL 2023

VALOR TOTAL RECEBIDO:

DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO	NATUREZA DA DESPESA	FONTE ESTADUAL VALOR R\$
03/04/23	NFe19897 Alarmes Garra Monitoramento Ltda - ME	MANUTENÇÃO/SEGURANÇA	224,83
24/04/23	ELEKTRO	ENERGIA	671,01
25/04/23	SABESP	AGUA	191,96
27/04/23	Suzi Rosely Ferreira Rodrigues/ Diretora / salario	PAGAMENTO PESSOAL	2.740,00
27/04/23	Michele Ramos de Oliveira/ auxiliar escritorio/ salario	PAGAMENTO PESSOAL	1.673,58
27/04/23	Andreia Loureiro Evangelista/ Ajudante Geral / Salário	PAGAMENTO PESSOAL	1.802,93
27/04/23	GPS/ PARTE	ENCARGOS	738,61
27/04/23	FGTS/ PARTE	ENCARGOS	790,47
05/05/23	CLARO NET	TELEFONE	124,63

8.758,02

Peruíbe, 12 maio 2023

  
\_\_\_\_\_  
ODETE DIANA POPESCU

PRESIDENTE



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**RELATÓRIO MENSAL DE CUMPRIMENTO DE METAS E EXECUÇÃO DO OBJETO**

Título do Projeto:  <b>CRECHE EM AÇÃO</b>	
Local de Execução:  RUA ORLANDO COELHO, 82 – JD PERUIBE – PERUIBE/SP	
Instrumento:  TERMO DE ADITAMENTO ED 01	
Período de vigência da parceria:  JANEIRO A DEZEMBRO 2023	Valor Repasse Anual:  R\$ 128.223,12
Período a que se refere este relatório:  Abril de 2023	

SECRETARIA MUNICIPAL  
EDUCAÇÃO DE PERUIPE

RECEBIDO

11/05/23

HORARIO 09:43

SR. Helena

**Descrição do objeto:**  
ATENDIMENTO EDUCACIONAL GRATUITO E EM PERÍODO INTEGRAL NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHE), PARA 50 CRIANÇAS NA FAIXA ETÁRIA DE UM ANO A DOIS ANOS.

**Beneficiários:**

GÊNERO  
MASCULINO: 27 FEMININO: 33

RAÇA:  
BRANCA: 30 PRETA: 1 PARDAS: 20 AMARELA: 0 INDÍGENA: 0

BOLSA FAMÍLIA (CADASTRO N.S)  
CADASTRADOS: 19

INCLUSÃO

-	00
-	00



## 1. AÇÕES EXECUTADAS

META 1: Atender a demanda de Educação Infantil em Creche, 100% das vagas preenchidas		Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Aferição
Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Quantitativos	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<p>- Atender 60 crianças na modalidade da Educação Infantil – Creche em regime de período integral.</p> <p>- Realizar periodicamente, em parceria com a S.M.E., o levantamento da Demanda, com vistas à revisão de transferências, ofertando novas vagas, conforme lista de espera.</p> <p>- Atender a demanda nos termos da Res. S.M.E.</p>	<p>- Atendimento a todas as crianças matriculadas, com projetos educacionais, cujas atividades proporcionam o pleno desenvolvimento integral conforme orienta o planejamento e semanário, relativo ao Berçário II.</p> <p>- Continuidade no atendimento à demanda, contemplando a lista de espera, em vagas deixadas por transferências e/ou desistências.</p> <p>- Demanda escolar 2023. Inscrição em lista de intenção de vagas para posterior efetivação de matrícula</p> <p>- Incentivar a frequência e fazer a busca ativa dos alunos com baixa frequência.</p>	<p>- Todas as crianças atendidas efetivamente; - 7 classes de Berçário II com 09/08 crianças por turma, realizando atividades pedagógicas, voltadas para a execução do planejamento e do semanário conforme orientação da S.M.E. e de acordo com sua faixa etária.</p>	<p>- 60 crianças de 11m1 a 2(dois) anos de idade sendo atendidas em turmas de Berçário II realizando todas as atividades propostas, no plano de ensino 2023, de acordo com a faixa etária e de acordo com a BNCC.</p> <p>- Observando os avanços das crianças em relação ao plano proposto.</p> <p>- Atendimento especial a alunos cujo comportamento requer atenção da equipe multidisciplinar da S.M.E.</p>	<p>- Todas as famílias atendidas na modalidade de período Integral.</p> <p>- Inclusão das crianças cujos pais fizeram cadastro para matrícula, observando, a data desta, mas com atenção ao atendimento das vulnerabilidades.</p>	<p>- Crianças frequentando Berçário II em ambiente escolar na modalidade de período integral, com perspectivas para o seu desenvolvimento integral conforme a BNCC com garantia do educar e cuidar, para a liberdade assistida.</p> <p>- Avanços no encaminhamento ao Setor de Educação Inclusiva.</p>	<p>Acompanhamento administrativo e pedagógico da equipe gestora, através das atividades realizadas; bem como mudanças comportamentais em consequência de estímulos trabalhados, prescritos no Plano de Ensino.</p> <p>- Diário de classe; Acompanhamento junto as professoras e ADUs;</p> <p>-Lista pilôto</p> <p>- Relatos em H-TCCs semanais.</p>



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
 CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



META 2: Desenvolvimento físico e emocional da criança. 100% das crianças desfrutando de cuidados relativos à alimentação, higiene, descanso, segurança.							
Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados	Qualitativos	Quantitativos	Resultados Alcançados	Qualitativos	Meios de Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atividades desenvolvidas de acordo com Plano de Trabalho para esta faixa etária, de acordo com BNCC</li> <li>- Proporcionar o desenvolvimento global e de interação social com o eu e com o outro;</li> <li>- Estimular a realização de conquistas da autonomia, para efetivação dos cuidados diários;</li> <li>- Oferecer alimentação com incentivo a experimentação, para suprir as necessidades físicas da criança na creche.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- As atividades previstas no plano de ensino e semanário, descritas em forma de Projetos Educacionais, foram realizadas, em espaços diferenciados, como salas de aula, sala de multimídia (vídeo), parque e demais espaços livres, conforme dia de sol ou chuva.</li> <li>- Adaptação a rotina</li> <li>- As atividades desenvolvidas estão de acordo com os objetivos e conteúdos dos campos de experiência previstos na BNCC (Base Nacional Comum Curricular).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolvimento Integral de todos alunos/nos campos:</li> <li>- Socialização e autoconhecimento, para todos os alunos.</li> <li>- Desenvolvimento de atividades variadas, de acordo com os campos de experiências, são realizadas a fim de desenvolverem novas aprendizagens.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de atividades, tanto na sala regular como, no contraturno de aula em período integral, de regras básicas de convivência social nas interações e brincadeiras;</li> <li>- Atendimento individual a cada criança, no momento de sua necessidade;</li> <li>- atenção das famílias.</li> <li>- Atividades desenvolvidas, de acordo com a BNCC e os campos de experiências.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Frequência e realização das atividades</li> <li>- Todas as crianças frequentes, atendidas na sala regular e no período integral;</li> <li>- Observação, quantitativa, das crianças, com o seu desenvolvimento com o passar dos dias.</li> <li>- Crianças demonstrando desenvolvimento, desde o início do ano e demonstrando pleno desenvolvimento, de forma cada vez mais autônoma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças desenvolvendo-se, em todos os aspectos, de acordo com sua faixa etária;</li> <li>- Conforme propostas do Plano de Ensino no qual as atividades realizadas promoveram o desenvolvimento esperado para a faixa etária dos alunos.</li> <li>- Participação da grande maioria das crianças nas atividades propostas, conforme Projeto Educacional da U.E.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observação e realização das atividades propostas;</li> <li>- Por meio de relatório de avaliação através do sistema de avaliação;</li> <li>- Compilação dos resultados em gráficos, nos HTPCs;</li> <li>- Apresentação das observações, e registros, no Núcleo de Coordenação Pedagógica e Supervisão da S.M.E.</li> </ul>	





META 3: Promoção da aprendizagem e do convívio social - 100% das crianças com desenvolvimento cognitivo e psicossocial						
Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados	Qualitativo	Resultados Alcançados	Qualitativo	Meios de Atenção
<p>- Construindo o conhecimento no dia-a-dia, através de vivências lúdicas e significativas, com uma prática pedagógica comprometidas com o despertar da curiosidade.</p> <p>- Através do conteúdo do Plano de Ensino e Pauta de Observação da faixa etária do berçário II, disponibilizadas pela S.M.E, Secretaria Municipal de Educação, elaborar atividades para a construção de conhecimentos e experiências das crianças objetivando o desenvolvimento global, através de práticas pedagógicas significativas baseadas na BNCC (Base Nacional Comum Curricular).</p>	<p>- Desenvolvimento das atividades previstas pertinentes aos eixos estruturantes da Educação Infantil de acordo com os Planos de Ensino;</p> <p>- Realização das Pautas de observação e semanário do professor.</p> <p>- Atividades realizadas de acordo com a BNCC e os campos de experiências para esta faixa etária.</p>	<p>- Desenvolvimento Integral das crianças, através das interações e brincadeiras realizadas;</p> <p>- 100% das crianças expressando-se por meio de diferentes linguagens, conforme as atividades propostas.</p>	<p>- Conforto e demonstração de interesses, na participação das atividades, propostas para todos os alunos.</p> <p>- Melhoría significativa do convívio social.</p> <p>- Maior entrosamento das crianças entre si, na convivência do "nós".</p>	<p>- Tocar as crianças desenvolvendo suas habilidades, conforme o Plano de Ensino</p> <p>- Tocar alunos envolvidos nas propostas pedagógicas, emanadas do Plano de Ensino e semanário.</p>	<p>- Elaboração e realização das atividades propostas de acordo os documentos pedagógicos próprios para a faixa etária.</p> <p>- Aquisição de hábitos mais adequados, dentro de sua faixa etária, em relação ao convívio social</p> <p>- Mais harmonia social na convivência diária.</p>	<p>- Todos os registros formais fotográficos e vídeos;</p> <p>- Registros diários realizados pelo professor e pelo A.D.U;</p> <p>- Compartilhados com a equipe gestora.</p> <p>- Observação cooperativa da equipe gestora.</p> <p>- Levantamento dos avanços, conforme a Meta 3, em HTPCs.</p>



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
MANTEVEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**META 4:** Participação efetiva de toda comunidade escolar nas atividades desenvolvidas na creche. 100% dos pais/responsáveis participando de atividades na creche para acompanhar o desenvolvimento da criança.

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados	Resultados Alcançados	Meios de Aferição	
Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Convite para participação em atividades culturais da creche como também em reuniões de pais.</li><li>- Reunião com pais ou responsáveis, conforme calendário escolar homologado.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reunião de pais e professores.</li><li>- Comunicação constante com pais, via agenda, WhatsApp e mural de entrada.</li><li>- Atendimento aos responsáveis, sempre que necessário, com professoras e equipe gestora.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Todas as famílias em interação com a creche.</li><li>- Atender com atenção e cortesia todos os pais que procurarem a Creche para criticar, elogiar, ou sugerir quaisquer questões.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Famílias interagindo, participando das atividades da creche, sugerindo propostas para melhoria.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Todas as famílias participando da vida escolar de seus filhos, utilizando agenda da criança e/ou WhatsApp.</li><li>- Crianças e famílias atendidas.</li><li>- Clima harmonioso de interação entre equipe / escola, e famílias.</li><li>- Comentários de pais/mães, sobre o trabalho desenvolvido pela equipe "Creche em Ação", via WhatsApp.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registro de participação dos pais nas atividades da creche;</li><li>- Lista pílula nas classes;</li><li>- Registros fotográficos.</li><li>- Observação de condutas, de confiança, pelas famílias.</li></ul>



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados				Meios de Atenção
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
- Realização de atividades propostas pela Secretaria Municipal de Educação, com a coordenação e direção. - Devido à faixa etária das crianças, 1 a 2 anos, fica difícil a participação física, externa.	- Reuniões com coordenação e direção, quando necessário. - Orientações da S.M.E.	Participação em atividades solicitadas pela S.M.E. Se possível.	Participação das crianças nas atividades propostas. Avaliação a faixa etária da criança.	Participação de todas as crianças nas atividades orientadas na U.E.	Desenvolvimento integral dos alunos, pela participação deles.	- Registros fotográficos e avaliação realizados pelas professoras e pelos ADI, durante as atividades, realizadas na Creche, de acordo com orientações emanadas da S.M.E.

**META 5:** Participação em eventos promovidos pela S.M.E.  
100% das crianças participando de atividades externas na comunidade.



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERÚIBE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERÚIBE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERÚIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**1. CRIANÇAS MATRICULADAS – ABRIL**

Nº	NOME DO ALUNO	DATA NASC	TURMA
1	Eliza Feketé Pontes	16/04/2021	BERÇÁRIO II-A
2	Elicisa Cirnundo Vieira	02/08/2021	BERÇÁRIO II-A
3	Gael Henrique Alves de Oliveira	30/05/2021	BERÇÁRIO II-A
4	Ídilia Rebeca Vias Boes Andrade	07/06/2021	BERÇÁRIO II-A
5	Lucca Santos de Jesus	25/11/2021	BERÇÁRIO II-A
6	Luna Maria Teodoro	05/11/2021	BERÇÁRIO II-A
7	Maria Alice Lima Barce	23/10/2021	BERÇÁRIO II-A
8	Miguel Lopes Ferreira	09/01/2022	BERÇÁRIO I-A
9	Renan Henrique Assunção	03/07/2021	BERÇÁRIO I-A
10	Alicia Tavares do Nascimento	05/12/2021	BERÇÁRIO I-B
11	André Leite da Silva	30/03/2022	BERÇÁRIO I-B
12	Henry Phyllipe Sena Reis de Souza	29/11/2021	BERÇÁRIO I-B
13	Isis Gon Wenger Zweigelt	15/10/2021	BERÇÁRIO II-B
14	Lavinia Pasqual Chagas	29/08/2021	BERÇÁRIO II-B



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



15	Miguel de Barros Sierra Medeiros	21/05/2021	BERÇÁRIO I-B
16	Mikael Trindade Martins	27/04/2021	BERÇÁRIO I-B
17	Sophia Monteiro	23/07/2021	BERÇÁRIO I-B
18	Théc Santana Florencio de Seixas	28/05/2021	BERÇÁRIO I-B
19	Arthur Ferreira de Carvalho	20/10/2021	BERÇÁRIO I-C
20	Barbara Edinis da Silva	15/08/2021	BERÇÁRIO I-C
21	Esther Barbosa Santana	03/05/2021	BERÇÁRIO I-C
22	Ize Inqueira Costa de Almeida	21/09/2021	BERÇÁRIO I-C
23	Maitê Novaes Oliveira do Nascimento	10/02/2022	BERÇÁRIO I-C
24	Marta Julia Aguiar Lanes	15/05/2021	BERÇÁRIO I-C
25	Matteo Souza Palhares de Campos Hojias	12/08/2021	BERÇÁRIO I-C
26	Keoh Barbosa Peixe	19/07/2021	BERÇÁRIO I-C
27	Ana Beatriz Batista de Souza Costa	09/10/2021	BERÇÁRIO I-D
28	Ana Klára Alexandre Passos	21/08/2021	BERÇÁRIO I-D
29	Arthur do Prado Fluza	20/09/2021	BERÇÁRIO I-D
30	Carice Motta Ferreira da Silva	16/04/2021	BERÇÁRIO I-D



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUBÍ**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUBÍ**  
OCVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUBÍ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



31	Eloá Biago Buzi	26/06/2021	3ERÇARIO I-D
32	Ester Gaspar de Camargo Paes	22/07/2021	3ERÇARIO II-D
33	Heitor Resterich Oliveira	21/07/2021	3ERÇARIO I-D
34	Helena Emanuelle Ribes de Castro	02/06/2021	3ERÇARIO I-D
35	José Felipe Bueno de Almeida	13/12/2021	3ERÇARIO I-D
36	Agatha Santana de Souza	09/01/2022	BE RÇÁ RIO I-E
37	Aretha Maysa Condeiro de Campos	25/02/2022	BE RÇÁ RIO I-E
38	Breno Gabriel da Silva Ayres Gomes	22/08/2021	BE RÇÁ RIO I-E
39	César Cassillas Lima Vieira	17/05/2021	BE RÇÁ RIO I-E
40	Felipe Alves Calixto	11/06/2021	BE RÇÁ RIO I-E
41	Joanna Santana Silva	17/07/2021	BE RÇÁ RIO I-E
42	Maria Clara Sales Ferreira	09/02/2022	BE RÇÁ RIO I-E
43	Melina Torres Ferrinho	24/07/2021	BE RÇÁ RIO I-E
44	Samuel Candido Peixoto	01/04/2021	BE RÇÁ RIO I-E
45	Bianca Erin Cavalcanti Alves	05/04/2021	BE RÇÁ RIO I-F
46	Helena de Oliveira Santos	05/07/2021	BE RÇÁ RIO I-F



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



47	Helcisa Almeida Duarte	14/10/2021	BERÇÁRIO II-F
48	Leonardo Correia Godeoy Santana	08/02/2022	BERÇÁRIO II-F
49	Maria Alice Peducci Gonçalves Martins	26/12/2021	BERÇÁRIO II-F
50	Maria Helena Costa Nazaré	25/08/2021	BERÇÁRIO II-F
51	Murilo Mariano Ferreira de Silva	13/05/2021	BERÇÁRIO II-F
52	Lucca Robert Saitiro Cardoso	10/05/2021	BERÇÁRIO II-F
53	Caio Victor Cavalcante Rocha	09/01/2022	BERÇÁRIO II-G
54	Henrique do Carmo Carramão	22/04/2021	BERÇÁRIO II-G
55	Jade Regina Alvaranga Araújo	23/08/2021	BERÇÁRIO II-G
56	Manuelle Victória da Silva Nunes	27/09/2021	BERÇÁRIO II-G
57	Clivia dos Santos Nasdimento Florindo Fortes	20/02/2022	BERÇÁRIO II-G
58	Pietro Colmora Kley	18/07/2021	BERÇÁRIO II-G
59	Pedro Antônio Saitiro Cardoso	10/05/2021	BERÇÁRIO II-G
60	Pedro Miguel Guimarães	10/06/2021	BERÇÁRIO II-G



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
**CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



REGISTRO FOTOGRAFICO – ABRIL

ATIVIDADE – CORES / COMIDINHA, MACARRÃO COLORIDO







**ATIVIDADE - TINTA NATURAL DE CENOURA E BETERRABA**





**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



## 2. DOS RECURSOS FINANCEIROS, PRESTAÇÕES DE CONTAS PUBLICIZAÇÃO

A Ação Social de Peruipe torna públicas as informações relativas à parceria celebrada, através de documentos afixados no quadro de avisos da sede da instituição, na creche e em seu site:  
[www.acaosocialdeperuipe.org](http://www.acaosocialdeperuipe.org)

Peruipe, 10 de Maio de 2023.

Suzie Rosely Ferreira Rodrigues  
Responsável pela Execução