

COMPROVANTE DE PROTOCOLO

DATA: 16/03/2023 15:43	DOCUMENTO: 319843	ENTREGA PARA O LOCAL: SEPA - SERVIÇO DE EXPEDIÇÃO PROTOCOLO E ARQUIVO	ID: paulo.costa
---------------------------	----------------------	--	-----------------

ASSUNTO:  
Prestação de Contas

SOLICITAÇÃO/COMPLEMENTO:  
TC: ED 01/2019. FEVEREIRO 2023.

REQUERENTE: ACAO SOCIAL DE PERUIBE	CNPJ/CPF: 49.644.883/0001-61	CELULAR:
R.G.:	INSCRIÇÃO MUNICIPAL:	E-MAIL:
		TELEFONE: 34552266
		FAX:

ENDEREÇO:  
RUA TUCURUVI 100  
CENTRO  
PERUIBE  
UF: SP  
C.E.P.: 11750-000

**Este documento é um simples recibo de protocolo e não tem valor deliberativo!**



ASSINATURA DO REQUERENTE

## DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS

ORGAO CONVENIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTANCIA BALNEARIA DE PERUIBE

ENTIDADE CONVENIADA: AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE

CNPJ: 49.644.883/0001-61

ENDEREÇO e CEP: RUA TUCURUVI, 100 CEP 11 750 000

RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE:ODETE DIANA POPESCU

271.776.898-00

OBJETO DO CONVÊNIO: ENSINO INFANTIL; ATENDIMENTO 60 CRIANÇAS NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CRECHE EM PERIODO INTEGRAL.

EXERCÍCIO: FEVEREIRO 2023

ORIGEM DOS RECURSOS: FONTE ESTADUAL

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR R\$
TERMO DE COLABORAÇÃO ED 01/2019			
Aditamento nº 04.ADT-ED01/2023	1/1/2023	12/31/2023	151.479,00

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CREDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
23/01/23	11.820,91	23/01/23	230946	11.820,91
09/02/23	11.576,50	09/02/23	091335	11.576,50

(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	11,25
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO	23.197,41
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	17,01
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE	-
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A+B+C+D)	23.225,67
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE CONVENIADA	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E+F)	23.225,67

O signatário, na qualidade de representante da Ação Social de Peruipe vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2021 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

**DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO**

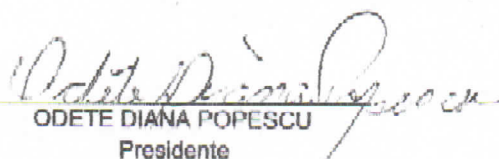
**ORIGEM DOS RECURSOS: FONTE ESTADUAL**

CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	(H) DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	(I) DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
PAGAMENTO DE PESSOAL			11.907,82	
ENCARGOS			2.269,00	
PAGAMENTO SERVIÇOS DE TERCEIROS				
MATERIAL REPAROS/MANUTENÇÃO			1.310,00	
MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO			1.919,40	
MATERIAL DE CONSUMO			1.767,70	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO				
/MANUTENÇÃO/SEGURANÇA			449,66	
PAGAMENTO ÁGUA			1.658,12	
PAGAMENTO ENERGIA ELÉTRICA			559,03	
PAGAMENTO TELEFONE			272,48	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO				
<b>TOTAL</b>	-	-	22.113,01	

**DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO**

(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	23.226,67
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	22.113,01
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO (G-J)	
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K-L)	1.112,66

Peruíbe, 10 MARÇO 2023

  
**ODETE DIANA POPESCU**  
 Presidente

## RELAÇÃO DOS GASTOS

ÓRGÃO CONVENENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE

ENTIDADE CONVENIADA: AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE

CNPJ: 49 644 883 0001 61

ENDEREÇO/CEP: RUA TUCURUVI, 100 CEP 11750 000

RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE: ODETE DIANA POPESCU

CONVÊNIO: ADITAMENTO 03.ADT-ED01/2023

OBJETO DO CONVÊNIO: ATENDIMENTO A EDUCAÇÃO INFANTIL

EXERCÍCIO: FEVEREIRO 2023

VALOR TOTAL RECEBIDO:

DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO	NATUREZA DA DESPESA	FONTE ESTADUAL VALOR R\$
01/02/23	NFe 19289 Alarmes Garra Monitoramento Ltda - ME	MANUTENÇÃO/SEGURANÇA	224,83
05/02/23	CLARO NET	TELEFONE	147,85
13/02/23	NFE 704 Casa das Embalagens Ltda ME	MATERIAL CONSUMO	1.767,70
20/02/23	ELEKTRO	ENERGIA	236,42
22/02/23	NFE 5904 Ramos Acioli Com Art Papelaria	MATERIAL PEDAGÓGICO	1.919,40
24/02/23	NFs 0082 Josue Cardoso da Silva	MATERIAIS REPAROS E MANUTENÇÃO	290,00
24/02/23	Suzi Rosely Ferreira Rodrigues/ Diretora / salario	PAGAMENTO PESSOAL	2.677,30
24/02/23	Michele Ramos de Oliveira/ auxillar escritorio/ salario	PAGAMENTO PESSOAL	1.673,58
24/02/23	Andreia Loureiro Evangelista/ Ajudante Geral / Salário	PAGAMENTO PESSOAL	1.602,93
24/02/23	GPS/ PARTE	ENCARGOS	849,89
24/02/23	FGTS/ PARTE	ENCARGOS	284,61
25/01/23	RECIBO SABESP	AGUA	168,38
05/03/23	CLARO NET	TELEFONE	124,63

11.967,52

Peruíbe, 10 março 2023

ODETE DIANA POPESCU  
PRESIDENTE



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**RELATÓRIO MENSAL DE CUMPRIMENTO DE METAS E EXECUÇÃO DO OBJETO**

Título do Projeto:		<b>CRECHE EM AÇÃO</b>	
Local de Execução:		RUA ORLANDO COELHO, 82 – JD PERUIBE – PERUIBE/SP	
Instrumento:		TERMO DE ADITAMENTO ED 01	
Período de vigência da parceria:	JANEIRO A DEZEMBRO 2023	Valor Repasse Anual:	R\$ 128.223,12
Período a que se refere este relatório: Fevereiro de 2023			

SECRETARIA MUNICIPAL  
EDUCAÇÃO DE PERUIBE/SP

RECEBIDO

24/03/23

ACRÓQUIA

1088

4

**Descrição do objeto:**  
ATENDIMENTO EDUCACIONAL GRATUITO E EM PERÍODO INTEGRAL NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHE), PARA 60 CRIANÇAS NA FAIXA ETÁRIA DE UM ANO A DOIS ANOS.

**Beneficiários:**

**GÊNERO:**

MASCULINO: 28	FEMININO: 32
---------------	--------------

**RAÇA:**

BRANCA: 39	PRETA: 1	PARDA: 20	AMARELA: 0	INDÍGENA: 0
------------	----------	-----------	------------	-------------

**BOLSA FAMÍLIA (CADASTRO NIS)**

CADASTRADOS: 20	
-----------------	--

**INCLUSÃO**

-	00
-	00



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**1. AÇÕES EXECUTADAS**

META 1: Atender a demanda de Educação Infantil em Creche, 100% das vagas preenchidas		Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Atenção
Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Quantitativos	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<p>- Atender 60 crianças na modalidade da Educação Infantil – Creche em regime de período integral.</p> <p>- Realizar periodicamente, em parceria com a S.M.E., o levantamento da Demanda, com vistas à revisão de transferências, ofertando novas vagas, conforme lista de espera.</p> <p>- Atender a demanda nos termos da Res. S.M.E. Nº 12/2022 de 01 de agosto de 2022.</p>	<p>- Atendimento a todas as crianças matriculadas, com projetos educacionais, cujas atividades proporcionam o pleno desenvolvimento integral conforme orienta o planejamento e semanário, relativo ao Berçário II.</p> <p>- Continuidade ao atendimento à demanda, contemplando a lista de espera, em vagas deixadas por transferências e/ou desistências.</p> <p>- Demanda escolar 2023. Inscrição em lista de intenção de vagas para posterior efetivação de matrícula</p>	<p>- Todas as crianças atendidas efetivamente;</p> <p>- 7 classes de Berçário II com 08/09 crianças por turma, realizando atividades pedagógicas, voltadas para a execução do planejamento e do semanário conforme orientação da S.M.E. e de acordo com sua faixa etária.</p>	<p>- 60 crianças de 1(um) a 2(dois) anos de idade sendo atendidas em turmas de berçário II realizando todas as atividades propostas, no plano de ensino 2023, de acordo com a faixa etária e de acordo com a BNCC.</p> <p>- Observando os avanços das crianças em relação ao plano proposto.</p> <p>- Atendimento especial a alunos cujo comportamento requer atenção da equipe multidisciplinar da S.M.E.</p>	<p>- Todas as famílias atendidas na modalidade de período integral para mães que trabalham.</p> <p>- Inclusão das crianças cujos pais fizeram cadastro para matrícula observando, rigorosamente a data da lista.</p>	<p>- Crianças frequentando Berçário II, em ambiente escolar na modalidade de período integral, com perspectivas para o seu desenvolvimento integral conforme a BNCC com garantia do educar e cuidar, para a liberdade assistida.</p> <p>- Avanços no encaminhamento ao Setor de Educação Inclusiva.</p>	<p>Acompanhamento administrativo e pedagógico da equipe gestora, através das atividades realizadas; bem como mudanças comportamentais em consequência de estímulos trabalhados, prescritos no Plano de Ensino.</p> <p>- Diário de classes; Acompanhamento junto as professoras e ADIJS;</p> <p>-Lista piloto.</p> <p>- Relatos em HTPCs semanais.</p>



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUBÍ**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUBÍ  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUBÍ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**META 2:** Desenvolvimento físico e emocional da criança.  
100% das crianças desfrutando de cuidados relativos à alimentação, higiene, descanso, segurança.

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Aferição
		Quantitativos	Qualitativos	Quantitativos	Qualitativos	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Atividades desenvolvidas de acordo com Plano de Trabalho para esta faixa etária, de acordo com BNCC.</li><li>- Proporcionar o desenvolvimento global e de interação social com o eu e com o outro;</li><li>- Estimular a realização de conquistas da autonomia, para efetivação dos cuidados diários;</li><li>- Oferecer os cuidados na iniciação da alimentação da criança, na creche.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- As atividades previstas no plano de ensino e semanário, descritas em forma de Projetos Educacionais, foram realizadas, em espaços diferenciados, como salas de aula, sala de multimídia (vídeo), parque e demais espaços livres, conforme dia de sol ou chuva.</li><li>- As atividades desenvolvidas estão de acordo com os objetivos e conteúdos dos campos de experiência previstos na BNCC (Base Nacional Comum Curricular).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Desenvolvimento Integral de todos alunos/nos campos: - Socialização e autocuidados; para todos os alunos.</li><li>- Desenvolvimento de atividades variadas, de acordo com os campos de experiências, são realizadas a fim de desenvolverem novas aprendizagens.</li><li>- Incentivar a frequência e fazer a busca ativa dos alunos com baixa frequência.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realização de atividades, tanto na sala regular como, no contraturno da aula em período integral, de regras básicas de convívio social nas interações e brincadeiras;</li><li>- Atendimento individual a cada criança, no momento de sua necessidade; atenção das famílias.</li><li>- Atividades desenvolvidas, de acordo com a BNCC e os campos de experiências.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Frequência e realização das atividades</li><li>- Todas as crianças frequentes, atendidas na sala regular e no período integral;</li><li>- Observação, quantitativa, das crianças, com o seu desenvolvimento com o passar dos dias.</li><li>- Crianças demonstrando desenvolvimento, desde o início do ano e demonstrando pleno desenvolvimento, de forma cada vez mais autônoma.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Crianças desenvolvendo-se, em todos os aspectos, de acordo com sua faixa etária; Conforme propostas do Plano de Ensino</li><li>- As atividades realizadas promoveram o desenvolvimento esperado para a faixa etária dos alunos.</li><li>- Participação da grande maioria das crianças nas atividades propostas, conforme Projeto Educacional da U.E.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Observação e realização das atividades propostas;</li><li>- Por meio de relatórios de avaliação através do semanário.</li><li>- Compilação dos resultados em gráficos, nos HTPCs.</li><li>- Apresentação das observações, e registros, ao Núcleo de Coordenação Pedagógica e Supervisão da S.M.E.</li></ul>





**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**META 3:** Promoção da aprendizagem e do convívio social. 100% das crianças com desenvolvimento cognitivo e psicossocial

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados		Resultados Atingidos		Meios de Aterção
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<p>- Construindo o conhecimento no dia-a-dia, através de vivências lúdicas e significativas, com uma prática pedagógica comprometidas com o despertar da curiosidade.</p> <p>- Através do conteúdo do Plano de Ensino e Pauta de Observação da faixa etária do berçário II, disponibilizadas pela S.M.E, Secretaria Municipal da Educação, elaborar atividades para a construção de conhecimentos e experiências das crianças objetivando o desenvolvimento global, através de práticas pedagógicas significativas baseadas na BNCC (Base Nacional Comum Curricular).</p>	<p>- Desenvolvimento das atividades previstas pertinentes aos eixos estruturantes da Educação Infantil de acordo com os Planos de Ensino;</p> <p>- Realização das Pautas de observação e semanário do professor.</p> <p>- Atividades realizadas de acordo com a BNCC e os campos de experiências para esta faixa etária.</p> <p>Atividades de incentivos ao desenvolvimento da atenção e escuta, memória e pensamento</p>	<p>- Desenvolvimento integral das crianças, através das interações e brincadeiras realizadas;</p> <p>- 100% das crianças expressando-se por meio de diferentes linguagens, conforme as atividades propostas.</p>	<p>- Conforme demonstração de interesses, na participação das atividades, propostas para todos os alunos.</p> <p>- Melhoría significativa do convívio social</p> <p>- Maior entrosamento das crianças entre si, na convivência do "nós".</p>	<p>- Todas as crianças desenvolvendo suas habilidades, conforme o Plano de Ensino</p> <p>- Todos alunos envolvidos nas propostas pedagógicas, emanadas do Plano de Ensino e semanário.</p>	<p>- Elaboração e realização das atividades propostas de acordo os documentos pedagógicos próprios para a faixa etária.</p> <p>- Aquisição de hábitos mais adequados, dentro de sua faixa etária, em relação ao convívio social.</p> <p>- Mais harmonie social na convivência diária.</p>	<p>- Todos os registros formais fotográficos e vídeos;</p> <p>- Registros diários realizados pelo professor e pelo ADIJ;</p> <p>- compartilhados com a equipe gestora.</p> <p>- Observação cooperativa da equipe gestora.</p> <p>- Levantamento dos avanços em HTPCs.</p>



**META 4:** Participação efetiva de toda comunidade escolar nas atividades desenvolvidas na creche.  
100% dos pais/responsáveis participando de atividades na creche para acompanhar o desenvolvimento da criança.

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados		Resultados Alcançados		Meios de Atenção
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Acolhimento das famílias com acompanhamento das crianças no período de adaptação</li><li>- Convide para participação em atividades culturais da creche como também em reuniões de pais.</li><li>- Reunião com pais ou responsáveis, conforme calendário escolar homologado.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reunião de pais e professores na entrada, passeio pela Creche e convite para ficar com seu filho os primeiros dias na adaptação</li><li>- Comunicação constante com pais, via agenda, WhatsApp e mural de entrada.</li><li>- Atendimento aos responsáveis, sempre que necessário, com professoras e equipe gestora.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Todas as famílias em interação com a creche.</li><li>- Atender com atenção e cortesia todos os pais que procuraram a Creche para criticar, elogiar, ou sugerir quaisquer questões.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Famílias interagindo, participando das atividades da creche, sugerindo propostas para melhoria.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Todas as famílias participando da vida escolar de seus filhos, utilizando agenda da criança e/ou Whatsapp.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Crianças e famílias atendidas.</li><li>- Clima harmonioso de interação entre equipe / escola, e famílias.</li><li>- Comentários de pais/mães, sobre o trabalho desenvolvido pela equipe "Creche em Ação", via Whatsapp.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registro de participação dos pais nas atividades da creche;</li><li>- Lista piloto das classes;</li><li>- Registros fotográficos.</li><li>- Observação de condutas, de confiança, pelas famílias.</li></ul>



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**META 5:** Participação em eventos promovidos pela SME.  
100% das crianças participando de atividades externas na comunidade.

Atividade prevista no plano de trabalho	Atividade Realizada	Resultados Esperados				Meios de Atenção
		Quantitativo	Qualitativo	Quantitativo	Qualitativo	
- Realização de atividades propostas pela Secretaria Municipal da Educação, com a coordenação e direção.	- Reuniões com coordenação e direção, quando necessário. - Orientações da S.M.E.	Participação em atividades solicitadas pela S.M.E. Se possível.	Participação das crianças nas atividades propostas. Avaliando a faixa etária da criança.	Participação de todas as crianças nas atividades, orientadas na U.E.	Desenvolvimento integral dos alunos, pela participação deles.	- Registros fotográficos e avaliação realizados pelas professoras e pelos ADI durante as atividades, realizadas na Creche, de acordo com orientações emanadas da S. M.E.



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**1. CRIANÇAS MATRICULADAS – FEVEREIRO**

<b>Nº</b>	<b>NOME DO ALUNO</b>	<b>DATA NASC.</b>	<b>TURMA</b>
1	Eliza Faketê Pontes	16/04/2021	BERÇÁRIO I-A
2	Eloisa Ormundo Vieira	02/08/2021	BERÇÁRIO II-A
3	Gasel Henrique Alves de Oliveira	30/05/2021	BERÇÁRIO II-A
4	Julia Rebeca Vilas Boas Andrade	07/06/2021	BERÇÁRIO I-A
5	Lucca Santos de Jesus	25/11/2021	BERÇÁRIO II-A
6	Luna Maria Teodoro	05/11/2021	BERÇÁRIO II-A
7	Maria Alice Lima Berce	23/10/2021	BERÇÁRIO II-A
8	Miguel Lopes Ferreira	09/01/2022	BERÇÁRIO II-A
9	Renan Henrique Assunção	03/07/2021	BERÇÁRIO II-A
10	Alida Tavares do Nascimento	04/12/2021	BERÇÁRIO II-B
11	André Leite da Silva	30/03/2022	BERÇÁRIO II-B
12	Henry Phyllipe Sena Reis de Souza	29/11/2021	BERÇÁRIO II-B
13	Isis Gon Wenger Zweigelt	15/10/2021	BERÇÁRIO II-B
14	Lavinia Pasqua Chagas	29/08/2021	BERÇÁRIO II-B



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
CONVENIADA COM A PREFETURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



15	Miguel de Barros Sierra Medeiros	21/05/2021	BERÇÁRIO II-B
16	Pethrus Alves Grivich	15/12/2021	BERÇÁRIO II-B
17	Sophia Monteiro	23/07/2021	BERÇÁRIO II-B
18	Théo Santana Florencio de Seixas	28/05/2021	BERÇÁRIO II-B
19	Arthur Ferreira de Carvalho	20/10/2021	BERÇÁRIO II-C
20	Barbara Edinis da Silva	16/08/2021	BERÇÁRIO II-C
21	Esther Barbosa Santana	03/05/2021	BERÇÁRIO II-C
22	Iza Junqueira Costa de Almeida	21/09/2021	BERÇÁRIO II-C
23	Maitê Novas Oliveira do Nascimento	10/02/2022	BERÇÁRIO II-C
24	Maria Julia Aguiar Lanes	15/05/2021	BERÇÁRIO II-C
25	Matteo Souza Palhares de Campos Hojas	12/08/2021	BERÇÁRIO II-C
26	Noah Barbosa Peixe	16/07/2021	BERÇÁRIO II-C
27	Ana Beatriz Batista de Souza Costa	03/10/2021	BERÇÁRIO II-D
28	Clarice Motta Ferreira da Silva	16/04/2021	BERÇÁRIO II-D
29	Eloá Eliano Buccí	26/09/2021	BERÇÁRIO II-D
30	Ester Gaspar de Carmargo Paes	22/07/2021	BERÇÁRIO II-D



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



31	Felipe Dom Mendes Pedrozo	13/11/2021	BERÇÁRIO I-D
32	Gael Oliveira Marques	27/02/2022	BERÇÁRIO I-D
33	Heitor Resterich Oliveira	21/07/2021	BERÇÁRIO I-D
34	Heliene Emanuelle Ribas de Castro	02/06/2021	BERÇÁRIO I-D
35	José Felipe Bueno de Almeida	13/12/2021	BERÇÁRIO I-D
36	Ana Helena de Andrade Gonçalves	23/07/2021	BERÇÁRIO II-E
37	Breno Gabriel da Silva Ayres Gomes	22/08/2021	BERÇÁRIO II-E
38	César Cassillas Lima Vieira	17/05/2021	BERÇÁRIO II-E
39	Felipe Alves Calixto	11/06/2021	BERÇÁRIO II-E
40	Joanna Santana Silva	17/07/2021	BERÇÁRIO II-E
41	Livia Marques Pinheiro	30/07/2021	BERÇÁRIO II-E
42	Maria Clara Sales Ferreira	09/02/2022	BERÇÁRIO II-E
43	Melina Torres Ferrinho	24/07/2021	BERÇÁRIO II-E
44	Samuel Candido Peixoto	01/04/2021	BERÇÁRIO II-E
45	Bianca Erin Cavalcanti Alves	09/04/2021	BERÇÁRIO II-F
46	Helena de Oliveira Santos	08/07/2021	BERÇÁRIO II-F



**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
**MANTEDEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
CONVÊNIO COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



47	Helôisa Almeida Duarte	14/10/2021	BERÇÁRIO II-F
48	Leonardo Correia Godoy Santana	08/02/2022	BERÇÁRIO II-F
49	Maria Helena Costa Nazaré	29/09/2021	BERÇÁRIO II-F
50	Murilo Marliano Ferreira da Silva	13/05/2021	BERÇÁRIO II-F
51	Theodoro Henrique Pereira da Silva	22/04/2021	BERÇÁRIO II-F
52	Lucca Robert Satiro Cardoso	10/05/2021	BERÇÁRIO II-F
53	Ara Clara Campos Lima	08/05/2021	BERÇÁRIO II-G
54	Caio Victor Cavalcante Rocha	09/01/2022	BERÇÁRIO II-G
55	Henrique do Carmo Carramão	22/04/2021	BERÇÁRIO II-G
56	Jade Regina Alverenga Araujo	23/09/2021	BERÇÁRIO II-G
57	Manuelle Victória da Silva Nunes	27/09/2021	BERÇÁRIO II-G
58	Olivia dos Santos Nascimento Florindo Fortes	20/02/2022	BERÇÁRIO II-G
59	Pietro Colimbra Kley	18/07/2021	BERÇÁRIO II-G
60	Pedro Antônio Satiro Cardoso	10/05/2021	BERÇÁRIO II-G

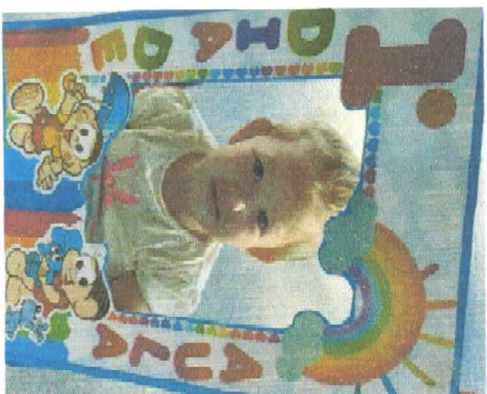


**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**REGISTRO FOTOGRÁFICO – FEVEREIRO**

**1º DIA DE AULA**







**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIPE**  
**CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIPE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



**SEMANA DE ADAPTAÇÃO:**





**CRECHE DA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE**  
MANTENEDORA AÇÃO SOCIAL DE PERUIBE  
CONVENIADA COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



## 2. DOS RECURSOS FINANCEIROS, PRESTAÇÕES DE CONTAS PUBLICIZAÇÃO

A Ação Social de Peruíbe torna públicas as informações relativas à parceria celebrada, através de documentos afixados no quadro de avisos da sede da instituição, na creche e em seu site:  
[www.acaosocialdeperuipe.org](http://www.acaosocialdeperuipe.org)

Peruíbe, 14 de Março de 2023.

  
Suzie Rosely Berraia Rodrigues  
Responsável pela Execução